

РАЗРАБОТКА СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ДЛЯ УЧЕБНО-КОНСАЛТИНГОВОГО ЦЕНТРА ГАЗНЕФТЬТЕХНО

Гурьев Н.С., студент

г. Бирск, ФГБОУ ВПО Бирский филиал БашГУ

На сегодняшний день, большая часть документов создается в электронном виде[3]. Однако, продолжается активное использование документов на бумажном носителе. Использование бумажных носителей, имеет ряд недостатков: длительное время обработки документа внутри организации; отсутствует возможность проверить стадию обработки, на которой находится документ[2].

С уверенностью можно сказать[1], что полностью отказаться от бумажных носителей не удастся, однако, можно автоматизировать процесс обработки информации, путем перевода ее в электронный вариант, посредством систем электронного документооборота.

Система электронного документооборота предназначена для организации работы, сокращающей количество бумажных носителей информации. Данная система позволяет:

- автоматизировать процесс ввода и регистрации документов;
- осуществлять поиск искомого документа;
- ускорить процесс обмена документами;
- контролировать исполнение документа;
- снижать расходы на бумагу, печать, канцелярские принадлежности;
- обеспечить защиту от попадания информации к третьим лицам.

Фактически электронный документооборот – это обмен документами в электронном виде между сотрудниками организации. Информация в данной системе может быть, как конфиденциальной, предназначенной для определенного сотрудника, так и общедоступной, предназначенной для всех сотрудников организации, работающих с системой электронного документооборота.

На начальных этапах разработки системы изучалось движение документов внутри организации и их обработка. Общий процесс работы сотрудника организации с документами представлен на диаграмме деятельности системы электронного документооборота (рисунок 1).



Рис. 1 – диаграмма деятельности системы электронного документооборота

Литература

1. Актуальность внедрения систем электронного документооборота [Электронный ресурс]// Novainfo URL: <https://novainfo.ru/> (Дата обращения: 20.04.2018).

2. Носители информации – плюсы и минусы [Электронный ресурс]//mindmeisterURL: <https://www.mindmeister.com/ru/362020047/>_ (Дата обращения: 20.04.2018).
3. Электронный документооборот [Электронный ресурс]// Единый портал электронной подписи URL: <https://iesp.ru/edo> (Дата обращения: 20.04.2018).